CENTRUL ŞCOLAR DE EDUCAŢIE INCLUZIVĂ BECLEAN
JUDEŢUL BISTRIŢA-NĂSĂUD
Beclean str. Grigore Silaşi nr. 5
Tel/fax: 0263 343 132
E-mail: csei.beclean@yahoo.com *Site-ul:* www.cseibeclean.ro

Nr . 858/15.05.2026

Dezbătut și avizat în C.P. din 15.05.2026
Aprobat în C.A. din 15.05.2026

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA NĂSĂUD
CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA NĂSĂUD
INSECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BISTRIȚA NĂSĂUD
CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ BECLEAN

Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean
Str. Grigore Silași, nr. 5, Beclean, Bistrița-Năsăud
Tel/fax: 0263 343132

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
PERIOADA 2026-2030



Deviza școlii:

Calitate
Șansă
Empatie
Integrare

Director
Prof. Gabriela Pascal
Director adjunct
Prof. Crina Gabriela Lup

Motto:

„Educația deschide drumuri, școala le construiește.”

A. ANALIZA ȘI DIAGNOZA

A.I. ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2026-2030 își propune sa contureze o viziunea a Centrului Școlar de Educație Incluzivă Beclean, ținând cont de așteptările beneficiarilor serviciilor noastre, elevii cu dizabilități mintale și asociate, dar și a tuturor participanților la actul educațional și terapeutic, profesori, facilitatori, voluntari, etc.

Acest proiect își propune o regândire a procesului de predare-învățare-evaluare prin stimularea copilului în spații atractive, experimentarea senzațiilor, crearea oportunităților de învățare și monitorizarea progresului cu ajutorul tehnologiei și strategiilor moderne educaționale și terapeutice, atât în mediul școlar, cât și extrașcolar, raportându-ne la particularitățile individuale ale fiecărui copil.

Actualul ***Plan de dezvoltare instituţională*** are în vedere dezvoltarea Centrului Școlar de Educație Incluzivă, Beclean, în perioada 2026 - 2030. Durată de implementare de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Învățământului preuniversitar (Legea nr. 198/2023). Şcoala reprezintă cadrul organizat şi competent, cu responsabilităţi majore multiple în viaţa unei comunităţi pentru educarea şi instruirea tinerei generaţii. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat şi ştiinţific procesul de instruire şi educare a copiilor, de adaptare a acestora la solicitările societăţii, de transmitere tinerei generaţii a valorilor culturale şi morale necesare comportamentului şi integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituţia de învăţământ şi asupra mediului organizaţional intern şi prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unităţii, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societăţii;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat ţintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituţională 2022-2026 să răspundă nevoilor şcolii şi să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Şcoala funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea şi capacitatea de adaptare a tinerilor la cerinţele mereu sporite ale societăţii contemporane.

Pentru realizarea unei mai bune dezvoltări strategice am îmbinat analiza clasică cu elemente apreciative pentru a releva o viziune ce adună dorințele și așteptările actorilor comunității școlare, legate într-un climat educațional propice.

Această metodă de dezvoltare strategică s-a realizat plecând de la o radiografie

complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Scopurile strategice propuse vor să pună în valoare „punctele tari" și să fructifice „oportunitățile" oferite de transformările la nivel național și european, de cadrul legislativ sau de comunitate.

Rezultatele obținute în ultimii ani de Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean, ne îndreptățesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor spre recuperare și integrare socială.

Planul de dezvoltare instituţională constituie un element fundamental în cadrul managementului Centrului Şcolar De Educaţie Incluzivă Beclean pentru că: formulează obiectivele şi acţiunile pentru atingerea acestora, defineşte mediul în care funcţionează serviciile educaționale pe care le aduce şcoala comunităţii, stabileşte modul de recepţionare şi interpretare a semnalelor venite dinspre societate şi căile prin care acestea sunt valorificate.

Pornind de la necesitatea tot mai accentuată de a se deschide spre societate, privită ca o însumare a indivizilor care au nevoie de educaţie specială şi specializată, Centrul Şcolar De Educaţie Incluzivă Beclean consideră PDI ca fiind elementul de referinţă majoră în elaborarea şi fundamentarea direcţiilor viitoare privind dezvoltarea acestei unităţi de învăţământ.

PDI-ul conştientizează necesitatea ameliorării permanente a activităţilor, stabileşte cadrul adecvat pentru introducerea schimbărilor şi creează un sistem de urmărire şi evaluare a efectelor acestor schimbări. Este evident faptul că sistemul de învăţământ special trebuie să se concentreze în primul rând asupra dezvoltării unor competenţe sociale de nivel înalt, a abilităţilor şi a competenţelor generale permisive unei inserţii socio-profesionale adecvate al absolvenţilor noştrii.

PDI-ul vizează situaţia curentă şi prognoza de dezvoltare pe termen lung a instituţiei şcolare. Acest document are atât un scop practic, cât şi unul informativ privind oferta educaţională a Centrului Şcolar De Educaţie Incluzivă Beclean.

Dezvoltarea instituţională trebuie să vizeze asigurarea şanselor de dezvoltare personală şi profesională, în concordanţă cu potenţialul intelectual şi aptitudinal al fiecărui elev în parte. Ne motivăm acţiunile întreprinse ţinând cont de aşteptările şi solicitările membrilor comunităţii educaţionale:

Elevii aşteptă de la şcoală:

- Prin educaţie să poată dobândi un statut social acceptabil;
- Un curriculum şcolar pliat pe valorificarea potenţialului fiecărui elev;
- Condiţii cât mai bune de învăţare, cu oferirea unor contexte educaţionale motivante pentru însuşirea cunoştinţelor şi formarea deprinderilor.

Şcoala solicită de la elevi:

- Să fie receptivi, să manifeste interes şi să-şi dezvolte personalitatea;
- Să cunoască şi să respecte regulamentul şcolar şi regulamentul elevilor;
- Să manifeste interes, iniţiativă şi creativitate în activităţile curriculare şi extracurriculare.

Părinţii aşteaptă de la şcoală

- Să le fie respectate opţiunile în calitate de parteneri în educaţie;
- Şcoala să ofere elevilor un cadru educaţional adecvat, individualizat;
- Şcoala să găsească şi să adopte coordonatele personalităţii fiecărui elev şi să acţioneze în direcţia realizării lor.

Şcoala solicită de la părinţi:

- ❖ Colaborare, comunicare permanentă;
- ❖ Sprijin în realizarea activităţilor educaţionale;
- ❖ Receptivitate şi implicare în rezolvarea problemelor şcolii.

Comunitatea aşteaptă de la şcoală:

- ❖ Cetăţeni educaţi, adaptaţi şi adaptabili;
- ❖ Receptivitate la nevoile comunităţii;
- ❖ Ambianţa pozitivă de înţelegere şi respect.

Şcoala aşteaptă de la comunitate:

- ❖ Implicare şi receptivitate în realizarea obiectivelor scolii;
- ❖ Recunoaşterea importanţei instituţiei în viaţa comunităţii;
- ❖ Promovarea imaginii pozitive a unităţii şcolare speciale.



A.II. MOTIVAREA NECESITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituţională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări şi iniţiative. Acesta:

• Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale şi financiare, relaţii comunitare);

- Oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare;
- Asigură coerenţa transpunerii strategiei pe termen lung a activităţii școlii;
- Favorizează creşterea încrederii în capacităţile şi forţele propria;
- Asigură dezvoltarea personală şi profesională;
- Întăreşte parteneriatele din interiorul şi exteriorul școlii, implicând în educaţie mai mulţi factori (familie, comunitate, instituţii educaţionale etc.) şi stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învatare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățăre în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea reursei umane semnifică, în esența, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim

permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, in acelasi timp, să ne dezvoltam, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În acelasi timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși "un sistem de asigurare a calității".

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2022-2026 și se bazează pe realizările acestuia. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

A.III DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

A.III.1. PREZENTARE GENERALĂ

A.III.1.1 CONTEXT LEGISLATIV - Legile şi documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituţională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Învățământului preuniversitar nr.198/2023 / Statutul personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- OMEC nr. 5726 /2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Regulamentul Intern al Centrului Școlar de Educație Incluzivă, Beclean aprobat în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesoral al unității;
- Ordinele, notele, notificările şi precizările M.E.C;
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calităţii educaţiei;
- HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcţionare provizorie a unităţilor de învăţământ preuniversitar, precum şi a Standardelor de acreditare şi de evaluare periodică a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituţională în vederea autorizării, acreditării şi evaluării periodice a organizaţiilor furnizoare de educaţie;
- Standarde de referință și indicatori de perfomanță pentru evaluarea și asigurarea calității înînvățământul preuniversitar;
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar
- Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.

- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activităţile specifice funcţiei de diriginte.
- Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerinţe educative speciale din cadrul sistemului de învăţământ integrat;
- Hotărârea nr.1217 / 2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în Romania;
- O.S.G.G. nr. 600 / 2018 pentru aprobarea sistemului de control intern managerial.

A.III. 1.2. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Tipul şcolii: Centrul Școlar de Educație Incluzivă, nivel: preșcolar, primar și gimnazial

Adresa unității de învățământ: str. Grigore Silași, nr. 5, loc. Beclean

Felul unităţii de învăţământ: independentă, cu personalitate juridică

Forme de învăţământ: cursuri de zi, **Formă de proprietate:** de stat, **Formă de finanţare:** buget de stat

Limba de predare: limba română

Populaţia şcolară: în anul şcolar 2025-2026: 116 elevi/15 clase

Populația preșcolari: în anul şcolar 2025-2026: 7 preșcolari/1 grupă

Total: 123 copii/elevi

Telefon/fax: 0263/343132, **E-mail:** csei.beclean@yahoo.com, **Web site:** www.cseibeclean.ro

A.III.1.3 REPERE GEOGRAFICE

Instituţia este plasată pe cca. 2500 m^2 în oraşul Beclean, oraş situat pe malul stâng al Someşului Mare, în centrul Transilvaniei, în partea de nord a României.

Adresa unităţii de învăţământ este: Beclean, 425100, str. Grigore Silaşi, nr.5, judeţul Bistriţa-Năsăud.

Unitatea de învăţământ are ca scop învăţarea, educarea, reabilitarea, recuperarea, adaptarea şi integrarea şcolară, profesională şi socială a copiilor/elevilor cu deficienţe şi/sau tulburări ori dificultăţi de învăţare.

Obiectivul serviciului educaţional oferit de instituţie este ajutarea copiilor/elevilor cu deficienţe (intelectuale, senzoriale, socio-afective şi de comportament), astfel încât să se atingă nivelul maxim posibil de dezvoltare individuală, cât mai aproapre de dezvoltarea normală, adoptând o abordare globală şi individualizată, prin identificarea tuturor capacităţilor şi disponibilităţilor cognitive, de limbaj, psihomotorii, afectiv-relaţionale şi social-adaptative existente sau potenţiale.

A.III.1.4. Evoluţia instituţiei

Unitatea şcolară s-a înfiinţat în anul 1978 sub denumirea de *Grădiniţa Specială Pentru Copii cu Deficienţe.*

În anul 1983 are loc transformarea unităţii în *Casă de copii preşcolari cu deficienţe*.

Începând cu anul şcolar 1996-1997 denumirea unităţii devine *Casa de copii preşcolari pentru deficienţi.*

Începând cu data de 1 septembrie 1998 unitatea se transformă în *Grădiniţa Specială.*

În anul şcolar 2000-2001 vom deveni *Şcoala Specială Beclean*.

Începând cu anul şcolar 2006-2007 până în prezent unitatea şcolară poartă denumirea de *Centrul Şcolar Pentru Educaţie Incluzivă Beclean.*

Începând cu anul şcolar 2013-2014 unitatea poartă denumirea de *Centrul Şcolar de Educaţie Incluzivă Beclean.*

A.III.1.4 Cadrul juridic

Centrul Şcolar De Educaţie Incluzivă Beclean este o unitate de învăţământ special, cu caracter public, de stat, cu personalitate juridică aflată sub coordonarea Ministerului Educaţiei și Cercetării.

Activităţile specifice procesului de învăţământ se află sub îndrumarea şi coordonarea Inspectoratului Şcolar Judeţean Bistriţa-Năsăud.

Serviciile educaţionale sunt coordonate, monitorizate, evaluate de către Centrul Judeţean de Resurse şi Asistenţă Educaţională Bistriţa-Năsăud.

Finanţarea unităţii şcolare pe partea de achiziții este asigurată de Consiliul Judeţean Bistriţa-Năsăud.

A.III.1.5. Cultura organizațională

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarismul, cooperarea, munca în echipă, respectul față de copii, respectul față de profesie, libertatea de exprimare, receptivitate la nou, creativitatea, entuziasmul, dorinta de afirmare.

Regulamentul de organizare și funcționare a școlii a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesaţi şi prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea si Funcţionare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar nr. 5726/2024. În conţinutul Regulamentului intern și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Beclean sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar şi a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizației școlare se poate spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Conducerea școlii este deschisă și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și ia decizii cu privire la reducerea disfuncţiilor semnalate în activitatea şcolii. Toate

aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și extrașcolară şi în conduita cadrelor didactice, ceea ce conduce la creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității.

A.III.1.6 Serviciile oferite de școală

A.III.1.6.1 Oferta educaţională

Oferta educaţională şi terapeutică a Centrului Şcolar pentru Educaţie Incluzivă Beclean se adresează în principal elevilor cu deficienţe mintale moderate, severe și asociate. Pentru aceşti copii există programe speciale de monitorizare şi atingere a progresului. Instituția oferă de asemenea, servicii de sprijin educațional în Oferta educaţională care este individualizată şi adaptată nivelului de dezvoltare a fiecărui elev, a necesităţilor acestuia, dar şi predicţiilor asupra dezvoltării (ţinând cont de diagnosticul medical, psihologic,etc.).

Prin toate activitaţile instructiv-educative şi terapeutice oferite de şcoală se urmăreşte stimularea dezvoltării, compensarea dizabilităţilor, dar cel mai important aspect este dobândirea unei anumite autonomii, independenţe şi funcţionalităţi în viaţa şcolară şi socială. Principalele activități de asistență educațională și terapeutică se centrează pe: activități didactice și de terapie cognitivă, terapie educațională complexă și integrată, logopedie, terapie de stimulare senzorială, artterapie, consiliere și diagnoză psihologică, educație fizică și jocuri adaptative, kinetoterapie, ludoterapie, etc.

Dezvoltarea unei oferte educaţionale adaptate nevoilor identificate ale formabililor, în concordanţă cu cerinţele societăţii actuale în continuă schimbare, implementarea unui sistem de educaţie incluzivă care să asigure accesul şi participarea la educaţie a tuturor elevilor.

***Oferta educațională a instituţiei şcolare cuprinde**:*

- şcolarizarea elevilor cu deficienţă mintală uşoară, moderată şi severă și a elevilor cu dificultăți de învățare;

- terapii specifice pentru copiii cu cerinţe educative speciale (terapia tulburărilor de limbaj, kinetoterapie, consiliere psihologică şi asistenţă educaţională, terapie ocupaţională);
- evaluarea, diagnosticarea şi monitorizarea evoluţiei şcolare a copiilor cu CES;
- realizarea şi aplicarea planurilor de servicii personalizate;
- adaptare curriculară pentru copiii cu CES;
- asistenţă socială şi servicii în regim de semiinternat sau de zi;
- informarea şi consilierea familiilor copiilor cu CES cu privire la problematica educaţiei copiilor lor.

Oferta de servicii specializate constă în oferirea de:

- educaţie specială şi specializată a copiilor/elevilor/tinerilor cu dizabilităţi;
- compensare prin terapii specifice pentru copiii/elevii cu dificultăţi de învăţare, dificultăţi de dezvoltare, dificultăţi de adaptare, tulburări de limbaj, tulburări de comportament, dizabilităţi mintale şi asociate;
- asistenţă educaţională şi terapeutic-recuperatorie pentru copiii/elevii cu CES integraţi în unităţile de învăţământ de masă;
- informare şi consiliere pentru părinţi;
- informarea şi consilierea cadrelor didactice;
- cercetare psihopedagogică şi elaborare de studii de specialitate;
- testare şi consiliere psihologică

A.III. 1.6.2 Oferta de opţionale

Oferta de opţionale a școlii cuprinde următoarele programe avizate de inspectorul școlar de specialitate:

1. Matematică distractivă
2. Eu şi mediul înconjurător
3. Activităţi pentru expersie artistică
4. Prietenul meu calculatorul
5. Observăm, experimentăm și descoperim
6. În lumea teatrului – Mici actori pe marea scenă vieții

A.III. 1.6.3 Activităţi extraşcolare

Paleta largă de activităţi extraşcolare are menirea valorificării şi stimulării tuturor capacităţilor şi disponibilităţilor cognitive, afectiv-relaţionale şi social-adaptative existente şi potenţiale ale elevilor.

Activităţile vizate sunt:

- activităţi culturale, sportive, plimbări, vizite;
- excursii, schimburi de experiență;
- activităţi realizate în parteneriat cu instituţii, ONG-uri, comunitatea locală;
- participarea la concursuri tematice de nivel local, judeţean, naţional, internaţional;

A.III. 1.6.4 Finalităţi ce orientează acţiunile educaţionale ale unităţii şcolare

- formarea personalităţii prin însuşirea valorilor culturii naţionale şi universale;
- educarea în spiritul respectării drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului;
- formarea capacităţilor intelectuale, a disponibilităţilor afective şi a abilităţilor practice prin asimilarea de cunoştinţe şi formarea de competenţe permisive inserţiei sociale;
- cultivarea sensibilităţii faţă de problematica umană şi de valorile morale şi civice;
- dezvoltarea abilităţilor de utilizare a echipamentelor moderne de tehnică de calcul;

A.III.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

Resurse umane

În anul şcolar 2025-2026 şcolarizăm un număr de **116** de elevi şi **7** preşcolari. Elevii provin din mediul urban și rural. Preșcolarii sunt repartizaţi astfel: o grupă mixtă, iar elevii în 7 clase la ciclul primar şi în 8 clase la ciclul gimnazial. Planul de şcolarizare pe anul 2025-2026 fiind îndeplinit în proporţie de 100%, fiind propuși un număr de **112** copii/elevi.

Copiii/elevii sunt repartizaţi astfel:

Preșcolari **7** (grupa mijlocie – 1)

Clasa pregătitoare – Clasa IV – **55** elevi (7 clase)

Clasele V-X – **61** elevi (8 clase)

Planul de şcolarizare în anul şcolar 2025-2026 este îndeplinit în proporţie de 100%, elevii fiind distribuiţi pe clase astfel:

A.III.2.1. Preşcolari/elevi
An şcolar 2025-2026

Preşcolari

Grupa	Grupa mijlocie
Număr copii	7

Învăţământ primar

Clasa	Număr de elevi
Clasa pregătitoare	5
Clasa I	6
Clasa a II a	9
Clasa a III a A	10
Clasa a III a B	10
Clasa a IV a A	10
Clasa a IV a A	5
Total	55

Învăţământ gimnazial

Clasa	Număr de elevi
Clasa a V a A	8
Clasa a V a B	8
Clasa a VI a	11

Clasa a VII a A	**6**
Clasa a VII a B	**4**
Clasa a VIII a	**13**
Clasa a IX a	**8**
Clasa a X a	**3**
Total	**61**

Se constată o fluctuaţie a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Nr. de elevi + preșcolari	126	122	123

Unitatea de învățământ școlarizează elevi pe următoarele nivele de învățământ special:

- ciclul preşcolar , o grupă
- ciclul primar, clasele pregătitoare – a IV-a
- Ciclul gimnazial, clasele V-X.

Total: 15 clase + 1 grupă preșcolari

Elevii provin din medii sociale diverse, cu o stare materială şi socială diferită (bună, mai puţin bună, precară). Elevii au capacităţi intelectuale diferite, fiind testaţi în prealabil de comisia din cadrul Centrului Judeţean de Resurse şi Asistenţă de Educaţională Bistriţa-Năsăud.

Elevii sunt de diferite naţionalităţi: română, maghiară, romă.

A.III.2.2. Personal didactic

a) Personal didactic

- profesori de psihopedagogie specială
- învăţători-educatori
- profesori-educatori
- consilier şcolar
- profesori logopezi
- profesor kinetoterapie
- învățător itinerant
- profesor itinerant/ de sprijin

În anul școlar 2025-2026 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din **44** cadre didactice.

Distribuţia după statut a personalului didactic angajat:

Personal didactic angajat	Preșcolar	Primar	Gimnazial	Total
Titulari	2	12	13	27
Suplinitori calificați	1	7	9	17
Suplinitori necalificați	-	-	-	-
Total	3	19	22	44

Personalul didactic care formează corpul profesoral al instituţiei de învăţământ are o formare profesională iniţială de specialitate: psihopedagogie specială, psihologie, pedagogie socială, pedagogie, kinetoterapie.

Cadrele didactice sunt calificate în proporţie de 100 %.

Cadrele didactice manifestă dorinţa de formare continuă şi perfecţionare profesională, fiind deschise spre noutăţile reformei din domeniul învăţământului special: adaptare curriculară, programe de intervenţie individualizate, programe de terapii specifice, terapie multisenzorială.

Cadrele didactice aplică noul curriculum, urmărind modernizarea actului de predare–învăţare–evaluare prin utilizarea de strategii didactice activ-participative.

Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personal didactic angajat	Preșcolar	Primar	Gimnazial	Total
Gradul I	3	9	12	24
Gradul II	-	5	6	11
Definitivat	-	4	3	7
Debutanți	-	1	1	2
Total	3	19	22	44

Distribuţia în funcţie de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime în învățământ	0-3 ani	3-5 ani	6-9 ani	10-14 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	Peste 30 de ani
	4	4	1	5	5	4	8	13

A.III.2.3. Personal didactic auxiliar şi administrativ

b) Personal didactic auxiliar

- asistent social
- instructor de educaţie
- contabil şef
- secretar
- administrator patrimoniu
- supraveghetor de noapte
- infirmieră

Personalul didactic auxiliar este calificat în proporţie de 100 %, dovedind competenţe superioare în exercitarea sarcinilor şi atribuţiilor prevăzute în fişa postului. Personalul didactic auxiliar contribuie într-o mare măsură la actul educaţional special, specific unităţii de învăţământ.

Total posturi	Secretar	Adminis-trator financiar	Adminis-trator patrimoniu	Asistent social	Supraveghe toare de noapte	Instruc-tori de educație	Infirmieră
16	1	1	1	1	4	7	1

c) Personal administrativ

- magaziner
- muncitori bucătărie
- muncitori lenjerie-spălătorie
- muncitori calificaţi
- paznici
- îngrijitoare de curăţenie
- asistente medicale

Personalul administrativ asigură buna funcţionare a instituţiei şcolare prin susţinerea activităţilor la internatul şcolii, prestând activităţile gospodăreşti inerente unei astfel de forme de organizare.

Total posturi	Magaziner	Muncitor bucătar	Muncitori lenjerie-spălătorie	Muncitori calificați	Paznici	Îngrijitoara de curățenie
15	1	3	2	2	2	5

A.III. 2.4 Resurse materiale

Unitatea şcolară are o singură clădire, compusă din următoarele spaţii:

a) spaţii destinate procesului instructiv-educativ

- săli de clasă / grupă 16
- cabinete de logopedie 5
- cabinet de kinetoterapie 1
- cabinet consiliere 1
- cabinet de informatică 1
- centru de documentare şi informare 1
- club şi sală festivă 1
- sală profesorală 1
- sala de sport 1

b) spaţii destinate internatului

- dormitoare 3
- grupuri sanitare 8
- sală de mese 1
- bloc alimentar 1
- lenjerie 1
- spălătorie 1
- cabinet medical 1

c) spaţii administrative

- birouri administraţie 6
- arhivă 1
- magazii 3
- centrală termică 1

c) alte spaţii

- curte interioară 1
- curte exterioară cu module de joacă 1
- părculeţ 2

Şcoala are încălzire centrală din rețeaua orașului, iluminat natural şi artificial. Prin PNRR unitstea școlară a fost renovată energetic și dotată cu mobilier școlar și aparatură IT. De asemenea, la nivelul şcolii există materiale sportive şi materiale didactice noi pentru cabinetele de terapii specifice și de compensare.

Şcoala este dotată cu fax şi internet; conectatarea la internet se face rețeaua DIGI.

Resurse informaţionale

▪ Fond carte 215 volume în 2026, manuale școlare.

▪ Monitorul Oficial

▪ LEX

▪ Internet

Resurse financiare

Surse de finanţare:

▪ bugetul județean - Consiliul Județean Bistrișa Năsăud

▪ bugetul de stat

▪ mici sponsorizări, donaţii

Pentru a asigura bune condiții procesului instructiv-educativ, dar și sectorului financiar-administrativ, școala dispune de următoarele utilități:

● conectare la rețeaua electrică;

● apă curentă;

● canalizare;

● internet WiFi și prin cablu;

● 1 linie telefonică

● fax

● televiziune, internet prin cablu;

● site propriu: www.cseibeclean.ro

● adresa de e-mail: csei.beclean@yahoo.com; scoalaspecialabeclean@yahoo.com.

Starea fizică a spaţiilor şcolare şi încadrarea în normele de igienă şcolară:

● Condiţiile privind spaţiul/ elev sunt respectate;

● Condiţiile de iluminat şi încălzire sunt corespunzătoare;

● Starea grupurilor sanitare este foarte bună;

● Condiţiile ergonomice privind mobilierul şcolar sunt respectate în totalitate;

● Condiţiile pentru prevenirea riscului de izbucnire a incendiilor sunt respectate;

● Sunt elaborate și respectate programele de prevenire și combatere a violenței în școală;

● Sunt elaborate și monitorizate programe pentru reducerea absenteismului școlar;

● Există autorizaţii de funcţionare a unității școlare: sanitare, SSM, securitate la incendiu.

A.III.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

A. III.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRŞIT DE AN ŞCOLAR

În anul şcolar 2024-2025, procesul de învăţământ s-a desfăşurat în program de dimineaţă și de după masă.

Statistic, din cei **112** elevi înscriși la începutul anului școlar 2024-2025, la sfârşitul anului şcolar au rămaşi înscrişi **112,** au promovat **94** elevi, ceea ce reprezintă un procent de **84** %.

Se constată o fluctuaíe a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

	2023-2024	2019-2020	2020-2021
Nr. de elevi + preșcolari înscriși	126	122	119

Prin comparaţie, situaţia privind promovabilitatea în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Nr. de elevi înscriși	120	116	112
Nr. de elevi promovați	106	108	94

Clasa	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2024-2025
Clasa pregătitoare	12	6	5
Clasa I	15	12	6
Clasa a II a	10	14	18
Clasa a III a	7	10	14
Clasa a IV a	8	7	12
Total primar	52	49	45
Clasa a V a	8	10	8
Clasa a VI a	14	8	10
Clasa a VII a	14	15	9
Clasa a VIII a	15	13	14
Clasa a IX a	9	4	5
Clasa a X a	6	9	3
Total gimnazial	54	59	49
Total școală	106	108	94

Se constată o promovabilitate, pe parcursul celor 3 ani foarte bună. Acest fapt, impune o activitate didactică de calitate pentru personalul didactic.

Situaţia şcolară raportată la medii în anul 2024-2025:

Ciclul primar:

Clasa	Promovați				Situație neîncheiată
	Total	medii			
		5-6,99 (S)	7-8,99 (B)	9-10 (FB)	
Clasa I	-	-	-	-	-
Clasa a II a	19	1	-	17	1
Clasa a III a	15	-	4	10	1
Clasa a IV a	13	1	2	9	1
Total	57	2	10	42	3

Ciclul gimnazial:

Clasa	Promovați				Situație neîncheiată
	Total	medii			
		5-6,99 (S)	7-8,99 (B)	9-10 (FB)	
Clasa aV a	9	1	-	7	1
Clasa a VI a	11	3	-	7	1
Clasa a VII a	9	6	-	3	-
Clasa a VIII a	15	3	-	11	1

Clasa a IX a	6	1	-	4	1
Clasa a X a	4	1	-	2	1
Total	54	15	-	34	5

Prin comparaţie, situaţia privind repetenţia şi abandonul şcolar în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Situație neîncheiată	12	8	8
Procent	11,76	8	-
Abandon școlar	2	-	-
Procent	1,96	-	8
Total procent	13,72	8	8

Acest fenomen a apărut în unitatea noastră în ultimii ani din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;

- folosirea copiilor la diverse munci.

NOTE LA PURTARE

Clasa	2022-2023			2023-2024			2024-2025		
	< 7	7-9	9-10	< 7	7-9	9-10	< 7	7-9	9-10
I	-	-	15	-	-	11	-	-	6
II	-	-	10	-	1	14	-	1	17
III	-	-	7	-	-	10	-	-	14

IV	-	-	-8	-	-	7	-	1	11
Total primar	-	-	52	-	-	32	-	2	-
V	-	-	8	-	3	7	-	1	7
VI	-	-	11	-	3	5	-	3	7
VII	-	2	12	3	1	11	-	6	3
VIII	-	-	15	-	2	11	-	3	11
IX	-	-	9	-	2	2	-	1	4
X	-	-	6	-	-	9	-	1	2
Total gimnazial	-	2	61	3	11	45	-	15	34

A.IV ANALIZA MEDIULUI EXTERN

Relația cu comunitatea

Nevoia de racordare a educaţiei la viaţă, la cerinţele şi exigenţele societăţii contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre şcoală şi autorităţile locale, părinţii elevilor, agenţi economici, ISJ, CCD, fundaţii, instituţii de învăţământ

Parteneriatul dintre şcoală şi familie s-a materializat prin relaţii bune de colaborare, prin acţiuni comune între cei doi factori. Prin intermediul Comitetelor de părinţi şi al Consiliului reprezentativ al părinţilor, şcoala are o bună colaborare şi comunicare cu părinţii, şcolarizarea elevilor şi îmbunătăţirea frecvenţei acestora. Poliţia oraș Beclean participă activ la organizarea unor activităţi în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenţei juvenile, educaţie rutieră) precum şi la întărirea stării de disciplină la nivelul şcolii.

Parteneriatul cu autorităţile locale și județene se bazează pe reciprocitatea intereselor şi pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare. Au fost derulate o serie de activităţi educative comune pe linie civică, educaţie sanitară, educaţie rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliţie, Jandarmerie

Şcoala are o colaborare foarte bună cu autorităţile locale şi judeţene, cu organizaţii guvernamentale şi non-guvernamentale, cu membrii comunităţii locale.

Finanţarea unităţii şcolare se realizează de către Consiliul Judeţean Bistriţa-Năsăud, instituţie care coordonează unitatea din punct de vedere a managementului resurselor financiare şi materiale, precum şi a controlului managerial intern.

Din cadrul comunităţii locale, avem o colaborare foarte bună cu Primăria oraşului Beclean şi Consiliul Local al oraşului Beclean, care susţin unitatea şcolară în cazul unor proiecte de parteneriat local.

Școala are o colaborare foarte bună cu Poliția Orașului Beclean în vederea asigurării pazei unităţii şi siguranţa elevilor, prevenirea şi combaterea comportamentelor indezirabile şi a delicvenţei juvenile, precum şi educaţia rutieră.

Şcoala colaborează bine cu medicii de familie a elevilor, în special în cazul elevilor care frecventează şcoala în regim de internat săptămânal și semestrial.

Relaţia cu părinţii elevilor se realizează prin lectorate şi şedinţe cu părinţii, în care aceştia sunt informaţi permanent despre evoluţia şcolară şi comportamentală a elevilor şi despre problemele şcolii. Părinţii sunt organizaţi în Comitetul de Părinţi pe şcoală, din care 2 părinţi au şi calitatea de membru al Consiliului de Administraţie.

A.V. Analiza P.E.S.T.E

Când ne referim la mediul extern, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici şi factorii contextuali ai organizaţiei educaţionale. Activitatea oricărei entităţi economico-sociale este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea. Performanţa

instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea înstructurile şi economice şi culturale ale Uniunii Europene. Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ al CSEI Beclean și la asigurarea finalităţilor educaţionale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituţia de învăţământ, pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituţională în scopul maximizării rezultatelor**.**

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influenţe în activitatea şcolii:

1. CONTEXTUL POLITIC Politica educațională a Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice vizează dezvoltarea capitalului uman, creșterea competitivității în educație și pe piața muncii prin formarea inițială și continuă, alocarea unui procent de 6% din PIB pentru finanțarea acestui domeniu.

Principalele direcții de acțiune sunt:

- realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient, relevant (evaluare după fiecare ciclu curricular, în vederea stabilirii planurilor individualizate de învăţare; realizarea unui sistem naţional unitar de standarde în evaluarea performanţelor la clasă; politici specifice pentru reducerea abandonului şcolar în învăţământul obligatoriu; racordarea sistemului naţional unitar de evaluare la standardele internaţionale; alocarea de fonduri pentru investiţii);
- descentralizarea învăţământului preuniversitar şi creşterea autonomiei şcolilor (descentralizare financiară, descentralizare administrativă şi a resursei umane);
- stimularea educaţiei permanente.

Școala, alături de instituții, face parte dintr-o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, fiind supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea școlii se desfășoară având la bază Legea Educației Naționale, ordinele și metodologiile care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar, perfecționarea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

2. CONTEXTUL ECONOMIC În cadrul acestui aspect se constată la nivel național creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și mai puțin spre școlile profesionale, deși cererea de locuri de muncă depășește oferta. Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații este în continuare scăzut. Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor. Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absenteism. Se impune crearea unei baze de date clare la nivelul unității școlare, necesitatea identificării copiilor aflați în situații de risc din punct de vedere economic.

3. CONTEXTUL SOCIAL Implicarea părinților în viața școlii este în continuă scădere. Majoritatea elevilor provin din medii sociale defavorizate, din familii sărace, dezorganizate. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra procesului instructiv-educativ-recuperatoriu. O altă problemă socială majoră constă în integrarea socio-profesională a elevilor. Pe palierul incluziunii sociale, orientarea majoră va fi către comunitățile marginalizate și grupurile vulnerabile, inclusiv comunitatea romă, în vederea creșterii nivelului de dezvoltare socio-economică și depășirii barierelor determinate de discriminare.

În contextul unui climat social din ce în ce mai competitiv din punct de vedere economic și mânați de dorința unei vieți mai bune, mulți părinți iau calea străinătății și a abondonului, lăsându-și copiii în grija rudelor și în Centre de Plasament. Acest lucru aduce cu sine o seamă de devieri comportamentale cu impact direct asupra vieții școlare, cum ar fi:

1. comportamente agresive (agresiuni verbale şi/ sau fizice în relaţiile elev - elev, elev - profesor, elev - părinte);

2. tulburări de comportament, inadaptare şcolară, randament şcolar scăzut, hiperemotivitate;

3. neîncredere în sine, deficienţe de comunicare, motivaţie şcolară scăzută, teamă

4. probleme legate de anturajul negative;

5. tulburări depresive, lipsa afectivităţii parentale (părinţi plecaţi la muncă în străinătate);

6. divorţ, neînţelegeri în familie;

7. devalorizare;

8. diminuarea dorinţei de autocunoaştere şi dezvoltare personal;

9. degradarea relaţiilor de prietenie cu colegi de acelaşi sex și colegi de sex opus.

4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC La nivel național și internațional se constată o dezvoltare puternică în domeniul tehnologiei informației și comunicării. Școala dispune de tehnologia necesară comunicării și realizării diferitelor activități de profil.

Din punct de vedere tehnologic, putem identifica la nivelul școlii noastre o serie de puncte tari, dar și puncte slabe, conform tabelului de mai jos:

PUNCTE TARI :

● internet în toată școala;

● videoproiectoare și laptop-uri, table interac

PUNCTE SLABE:

● deterioarea mobilierului școlar și aparaturii IT de către elevi;

OPORTUNITĂȚI:

● dotare cu aparatură IT

AMENINȚĂRI:

● costuri ridicate pentru reparații aparatură IT și mobilier școlar.

5. CONTEXTUL ECOLOGIC Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, au în vedere reducerea poluării, reciclarea și refolosirea unor materiale. Școala noastră se implică în programe de educație ecologică cu participarea cadrelor didactice și a elevilor școlii.

A.VI Analiza SWOT

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali şi politici, îi au asupra activităţii unităţii.

ANALIZA SWOT a activităţii desfăşurate la Centrul Școlar de Educație Incluzivă, Beclean, scoate în evidenţă următoarele aspecte pe domenii funcționale:

➢ PPUNCTE TARI	➢ PUNCTE SLABE
CURRICULUM ♣ Pentru fiecare nivel de şcolarizare: preşcolar, primar și gimnazial, CSEI Beclean dispune de documente curriculare în vigoare: planuri de învăţământ, programe şcolare, programe şcolare pentru CDȘ aprobate de inspectorii de specialitate; ♣ Există 5 programe CDȘ concepute şi elaborate de cadrele didactice ale şcolii; ♣ În activitatea didactică și în activitatea terapeutică-recuperatorie și de compensare, la clasele cu elevi cu deficiențe severe/profunde/asociate (13 clase) se lucrează diferențiat și se elaborează Programe de Intervenție Personalizate pentru aproximativ 50% dintre elevi, în funcție de dificultățile de învățare și de particularităţile individuale și de vârstă	**CURRICULUM** • Lipsa manualelor școlare pentru învățământ special, (manuale vechi, conținuturi – teme nereprezentative de actualitate din punct de vedere al mesajului pe care îl transmit, neadecvate nivelului de dezvoltare psihoindividuală a elevilor din școala specială) ceea ce presupune un efort suplimentar pentru cadrele didactice de la clasă; • Conservatorismul unor cadre didactice în abordarea contextelor educaţionale;

ale fiecărui elev; ♣ Cadre didactice interesate de creșterea calității actului didactico-terapeutic prin adaptarea conținuturilor la nivelul de înțelegere al elevilor cu CES. **RESURSE UMANE** ♣ Personal didactic calificat 100% cu experiență în activitatea cu elevii cu deficiență mintală și dificultăți de învățare; Ponderea cadrelor didactice titulare cu grade didactice I și II în proporţie de 80%; ♣ Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă; ♣ Personal didactic auxiliar şi nedidactic calificat și cu experiență; Derularea unor acţiuni şi programe menite să stimuleze capacităţile creatoare ale elevilor în cadrul proiectelor județene, naționale, internaționale. Existența unui climat educațional deschis, o bună relaţionare a personalului didactic şi nedidactic al unităţii. **RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE** ♣ Existenta unor spaţii de învăţământ corespunzătoare desfăşurării în condiţii optime a cursurilor; ♣ Dotarea cu baza materială şi logistica corespunzătoare bunei desfăşurări a activităţilor educativ-recuperatorii; ♣ Existenţa în şcoală a unei reţele de calculatoare – cabinet de informatică şi a unor soft-uri educaţionale specifice – cabinete logopedice și a CDI - ului dotat cu 200 de volume de publicații de specialitate; ♣ Unitatea școlară este dotată cu sistem de supraveghere video și de alarmă și antiefracție; ♣ Toate sălile de clasă și cabinetele de terapii specifice din școală au conexiune la internet de mare viteză și sunt dotate cu sistem wi-fi; ♣ Spaţiile şcolare sunt dotate cu mobilier şcolar adecvat cantitativ și calitativ şi se încadrează în normele de igienă; ♣ Baza materială modernă: săli de clasă, cabinete de terapii specifice, sală de sport, cabinet medical, cabinet pentru consiliere școlară, sală de mese, locuri de joacă, teren de sport; ♣ Sala festivă este dotată cu laptop, tablă interactivă, videoproiector și	**RESURSE UMANE** • Fluctuaţia cadrelor didactice suplinitoare care generează lipsa continuităţii strategiilor didactice aplicate la clasele de elevi; • Insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei didactice moderne. **RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE** • Lipsa de spațiu a condus la transformarea unui dormitor din partea de internat în cabinet multisenzorial; • Lipsa unei săli de festivități adecvată cerințelor școlii și unui număr mare de participanți la evenimente și activități extracurriculare; • Lipsa de resurse financiare pentru desfăşurarea activităţilor extraşcolare şi extracurriculare.

ecran de proiecție noi, utilizate în cadrul cursurilor de formare, întâlniri de lucru, ședințe, activități extracurriculare; ♣ Utilizarea SEAP – catalog electronic pentru achiziții publice conform Planului de achiziții aprobat; ♣ Bugetul de venituri şi cheltuieli acoperă nevoile financiare minimale ale şcolii. **RELAȚIILE ȘCOLII CU MEDIUL COMUNITAR** ♣ Participarea școlii ca partener al ISJ BN în proiectul Erasmus + 2023-2027; ♣ Existența de parteneriate educaționale funcționale, la nivel local, județean, național; ♣ Colaborare bună cu ISJ BN, CJ BN, Primăria orașului Beclean, Poliția oraș Beclean, Biserica, alte organizații implicate în viața școlii; ♣ Acţiunile cu Poliţia de proximitate şi IGSU BN sunt frecvente, derulându-se diverse programe educaţionale în parteneriat; ♣ Buna întreţinere a spaţiilor şcolare se datorează sprijinului şi bunei colaborări cu Consiliului Județean; ♣ Numărul programelor educaţionale cu mediul comunitar este în creştere în medie cu 5 proiecte față de anul anterior.	**RELAȚIILE ȘCOLII CU MEDIUL COMUNITAR** • Lipsa de inițiativă a unor cadre didactice, în stabilirea unor punți de legătură cu școli din spațiul european; • Lipsa implicării unor cadre didactice în accesarea programelor europene.
➢ OPORTUNITĂȚI	➢ AMENINȚĂRI
CURRICULUM ✓ Asigurarea unor cursuri de perfecționare profesională pentru cadrele didactice în vederea utilizării Tehnologiei Informației și Comunicării (TIC) și a platformelor educaționale; Diversificarea disciplinelor opționale - CDȘ-ului pentru a satisface necesitățile elevilor și opțiunile părinților; Elaborarea de către cadrele didactice specializate în munca cu copilul cu CES de materiale didactice auxiliare în vederea completării mesajului informativ-educațional din manualele și programele școlare. **RESURSE UMANE** ✓ Varietatea programelor de formare şi perfecţionare organizate de CCD și instituții abilitate; ✓ Proiectarea/planific	**CURRICULUM** ○ Lipsa de interes şi motivaţie a unor elevi pentru propria formare personală şi profesională; ○ Indiferența unor părinți față de traseul școlar al propriilor copii; ○ Lipsa continuității inserției socio-profesionale a absolvenților din înv. special; ○ Politica educaţională de integrare a copilului cu dificultăţi de învăţare în învăţământul de masă, fără asigurarea cadrului afectiv şi a structurilor de sprijin necesare. **RESURSE UMANE** ○ Refuzul unor familii de a-şi înscrie copiii cu deficienţă mintală în învăţământul special; ○ Atitudinea negativă a unor familii faţă de şcoală, implicarea forţată a părinților în unele probleme specifice școlii;

area unor evenimente specifice şcolii, având ca scop promovarea imaginii şcolii; ✓ Selectarea cadrelor didactice responsabile în cadrul comisiilor funcționale, cu o bună pregătire profesională pentru unitatea de învățământ; ✓ Dezvoltarea relației între cadrele didactice şi comunitatea locală: părinţi, fundaţii, Consiliul local, Poliţie, Biserică, ONG -uri.	○ Numărul redus de profesori de sprijin în raport cu numărul de elevi ce necesită servicii de sprijin; ○ Deprecierea statutului profesorului în societate, diluarea rolului său în fața beneficiarilor direcți și indirecți; ○ Demersul greoi de orientare şcolară şi profesională către învățământul special afectează finalizarea efectivelor de elevi la începutul anului şcolar.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE ✓ Sprijinul din partea Consiliului Judeţean în vederea modernizării unității prin renovarea energetică și dotarea fiecărei săli de clasă cu mobilier școlar și aparatură IT; ✓ Posibilitatea desfășurării orelor la diferite discipline în cabinetul de informatică și CDI, folosirea softului educaţional sporeşte eficienţa şi atractivitatea activităţilor didactice.	**RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE** ○ Folosirea necorespunzătoare de către elevi a dotărilor existente; ○ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.
RELAȚIILE ȘCOLII CU MEDIUL COMUNITAR ✓ Organizarea unor activităţi şcolare în parteneriat cu alte unităţi şcolare, instituţii şi organizaţii din oraş şi din judeţ; ✓ Sprijin din partea unor ONG-uri şi a comunităţii locale pentru diversificarea activităților educative și extrașcolare; ✓ Implicarea în proiecte şcolare judeţene, interjudeţene şi naţionale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activităţi pe placul şi în interesul acestora; ✓ Derularea în continuare a proiectelor iniţiate între şcoală şi alte instituţii; ✓ Iniţierea şi derularea unor programe de diseminare în şcolile de masă şi în comunitatea locală a ofertei educaţionale a unităţii şcolare.	**RELAȚIILE ȘCOLII CU MEDIUL COMUNITAR** ○ Nivelul de educaţie şi timpul limitat al părinţilor poate conduce la slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolară; ○ Handicapul socio-cultural al unor familii, mediul educaţional şi economic impropriu în familiile unor elevi; ○ Perceperea negativă a elevilor cu dificultăți de învățare, comportamentale și deficiență mintală, de către membrii comunităţii; ○ Mediul economic şi de afaceri este puţin interesat de susţinerea învăţământului special.

B. COMPONENTA STRATEGICĂ



Motto: "Cel mai important lucru este să nu te oprești niciodată să întrebi." - Albert Einstein

B.I VIZIUNEA ȘCOLII:

Autorealizare - Dezvoltare – Integrare

Prioritatea școlii este pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită sa-și găsească locul și menirea socială. Ne propunem să oferim fiecărui absolvent posibilitatea de a-și armoniza tendinţele de autorealizare şi potenţialul cu cerinţele vieţii sociale, pentru a se integra în societate. Școala va fi întotdeauna locul unde toţi copiii îşi vor defini şi dezvolta personalitatea, părinţii vor găsi un partener de calitate în educaţie, iar cadrele didactice vor oferi tuturor ştiinţa de a reuşi.

B.II MISIUNEA ȘCOLII

”Misiunea exprimă “sufletul” unei școli iar sufletul nu poate fi copiat sau imitat”

Școala este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație; în opinia noastră educația nu este un privilegiu pentru câțiva, ci este un drept al tuturor. Școala satisface nevoia elevului de a se simți valorizat, competent, integrat în colectiv si independent; furnizează tuturor copiilor și elevilor servicii și programe educative de recuperare – compensare – reabilitare-integrare școlară și socială, în vederea inserţiei socio-profesionale; este un sistem educaţional deschis care oferă elevilor cu CES, posibilitatea valorificării potenţialului psihointelectual, facilitându-le adaptarea la cerinţele societăţii, dezvoltarea stimei de sine şi câştigarea autonomiei personale.

B.III. DEZVOLTAREA INSTITUŢIONALĂ

B.III.1 OBIECTIVE STRATEGICE

Pornind mereu de la îndeplinirea misiunii, având în vedere viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, ținând cont de punctele tari și oportunitățile prezentate în diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor, am formulat următoarele obiective strategice, în vederea dezvoltării şi modernizării instituţionale a Centrului Școlar de Educație Incluzivă, Beclean în perioada 2026-2030:

- *Realizarea a cel puţin 7 auxiliare curriculare în şcoală, câte unul pentru fiecare arie curriculară, până la sfârşitul anului şcolar 2029-2030;*
- *Creşterea până în anul 2027 a procentului cadrelor didactice ce utilizează TIC în procesul didactic de la 80% la 100%;*
- *Atragerea de surse de finanţare bugetare şi extrabugetare pentru modernizarea mediului şcolar - crearea a patru ateliere de lucru;*
- *Iniţierea şi derularea unor programe de diseminare în şcolile de masă şi în comunitatea locală, a ofertei educaţionale a unităţii şcolare cu tema ”Reuşim împreună!”;*

- *Crearea/menţinerea unui mediu şcolar sigur, din punct de vedere fizic şi emoţional, prin dezvoltarea unor strategii de prevenire şi combatere a unor comportamente indezirabile.*

B.III.2 Dezvoltarea curriculară – obiective specifice

- Adecvarea strategiilor şi a metodologiei didactice la particularităţile psihoindividuale ale elevilor;
- Utilizarea unor metode, tehnici şi procedee didactice care încurajează învăţarea activă;
- Utilizarea unor metode şi instrumente de evaluare care să reflecte progresul real al elevilor;
- Existenţa programelor de educaţie diferenţiată şi evidenţa rezultatelor acestora;
- Revizuirea periodică a curriculumului la decizia şcolii pe baza rezultatelor evaluării formative şi sumative; Adaptarea CDS la cerinţele beneficiarilor direcţi –elevii, şi indirecţi – părinţii şi comunitatea locală.
- Abordarea unor activităţi extracurriculare atractive elevilor în vederea dezvoltării multilaterale a acestora.
- Formarea competenţelor cheie specifice unei societăţi democratice şi a motivaţiei pentru participarea la viaţa socială în vederea asigurării coeziunii sociale.

B. III.3 Dezvoltarea resurselor umane – obiective specifice

- Informarea şi formarea personalului şcolii – didactic, didactic auxiliar, nedidactic – în domeniul educaţiei speciale şi specializate;
- Oferte pentru învăţarea şi perfecţionarea utilizării aparaturii IT;
- Facilitarea progresului în dezvoltarea profesională prin înscrierea la gradele didactice, prin participarea la programe de formare continuă, alte forme de perfecţionare (masterat, doctorat);

- Existenţa unor proceduri proprii, transparente de evaluare a progresului în dezvoltarea profesională a corpului profesoral.

B.III.4 Dezvoltarea bazei materiale – obiective specifice

- Întreţinerea şi modernizarea spaţiilor de învăţământ pentru asigurarea unui climat educaţional şi ambiental potrivit vârstei şi nevoilor elevilor;
- Modernizarea aparaturii IT în vederea realizării unui proces de predare-învăţare-evaluare informatizat;
- Achiziţionarea de noi soft-uri educaţionale în vederea susţinerii procesului terapeutic-compensativ-recuperatoriu;
- Întreţinerea bazei sportive şi dotării sălii de sport cu aparatură specifică;
- Modernizarea spaţiilor din internat şi dotarea lor cu mobilier ergonomic;
- Întreţinerea spaţiilor verzi pentru asigurarea unui mediu ambiental reconfortant.

B.III.5 Dezvoltarea relaţiilor comunitare – obiective specifice

- Realizarea de parteneriate cu alte unităţi şcolare, cu Poliţia, Biserica, Biblioteca, ONG-uri, autorităţi şi instituţii care au ca profil protecţia copiilor cu nevoi speciale;
- Realizarea de parteneriate educaţionale cu părinţii elevilor;
- Realizarea ofertei educaţionale a şcolii şi popularizarea acesteia în comunitate.

B.IV EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

Monitorizarea proiectului de dezvoltare instituţională

Monitorizare/Evaluare: În cadrul Strategiei de dezvoltare instituțională în evaluarea realizării obiectivelor strategice, s-au utilizat metode și instrumente de evaluare prin care s-a stabilit progresul și nivelul de realizare a obiectivelor strategice.

B.IV.1 Metode/Instrumente de evaluare:

- Informarea scrisă a responsabililor de comisii funcționale și de compartimente;
- Observarea prin utilizarea Fișei de observare;
- Ancheta prin aplicarea de :
  - Chestionare de satisfacție aplicate cadrelor didactice;
  - Chestionare aplicate părinților și elevilor;
- Date statistice și documente prin utilizarea : Fișei de monitorizare a derulării proiectelor /activităților educative și extrașcolare;

B.IV.2 Indicatori de evaluare/Rezultate așteptate:

- auxiliarele curriculare satisfac nevoile elevilor în procent de 90%
- 80% din personalul didactic utilizează TIC în procesul didactic
- 70% din numărul părinților sunt implicați în activități școlare și/sau extrașcolare
- cabinetul de informatică și CDI funcționale 90%
- 5% din numărul elevilor absolvenți de ciclu gimnazial urmează cursuri profesionale în înv. de masă;
- încheierea a cel puțin 3 parteneriate cu ONG-uri locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale

- creșterea cu 10% a numărului de elevi înscriși în unitatea noastră școlară.

Se va realiza de către comisia de evaluare instituţională şi asigurare a calităţii în educaţie. Aspectele vizate pot fi :

❖ Utilizarea judicioasă şi coordonarea (la nivel formal si informal) a resurselor umane în vederea realizării obiectivelor şi scopurilor proiectului;

❖ Monitorizarea proceselor şi relaţiilor educaţionale pentru obţinerea rezultatelor scontate;

❖ Procesul realizat în raport cu obiectivele şi termenele propuse;

❖ Performanţele – repere observabile la nivelul de realizare a obiectivelor propuse;

❖ Calitatea – nivelul atingerii scopurilor;

❖ Costurile materiale (dezvoltarea dotării).

B.IV.3 Scopurile evaluării proiectului

♣ Îmbunătăţirea proiectării prin stabilirea atingerii sau neatingerii ţintelor;

♣ Informarea grupurilor ţintă pe baza valorii şi a rezultatelor obţinute;

♣ Oferirea de feed- back personalului şcolii implicat în realizarea obiectivelor specifice;

♣ Analiza impactului proiectului la nivelul comunităţii locale.

B.IV.4 Indicatori de evaluare a proiectului

Indicatori de evaluare/Rezultate așteptate:

- auxiliarele curriculare satisfac nevoile elevilor în procent de 90%
- 80% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative și diferențiate pe particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor

- 80% din personalul didactic utilizează TIC în procesul didactic
- 40% din numărul elevilor realizează progres școlar
- 70% din numărul părinților sunt implicați în activități școlare și/sau extrașcolare
- cabinetul de informatică și CDI funcționale 90%
- 5% din numărul elevilor absolvenți de ciclu gimnazial urmează cursuri profesionale în înv. de masă;
- reducerea cu cel puțin 50 % a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară
- încheierea a cel puțin 3 parteneriate cu ONG-uri locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale
- creșterea cu 5% a numărului de elevi înscriși în unitatea noastră școlară

Motto: „Cu ajutorul școlii speciale îmi găsesc locul în societate.”



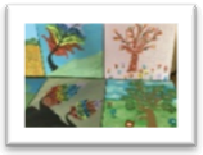
B.V. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

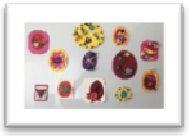
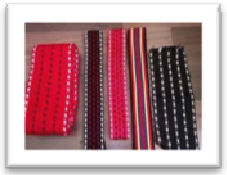
Ținta strategică 1: ***Realizarea a cel puţin 7 auxiliare curriculare în şcoală, câte unul pentru fiecare arie curriculară, până la sfârșitul anului școlar 2029-2030;***

Obiective	Activități	Responsabili/Termen	Resurse	Indicatori de performanță
1. Identificarea cadrelor didactice care manifestă interes pentru realizarea auxiliarelor curriculare	1.1 Discuții în cadrul comisiilor funcționale și Consiliul profesoral 1.2 Stabilirea echipelor de lucru	Director/director adjunct Coordonatori comisii funcționale *Termen: octombrie-decembrie 2026*	Umane: 21 cadre didactice	Conceperea a cel puţin 7 auxiliare curriculare în şcoală
2. Stabilirea structurii ghidului pentru realizarea auxiliarelor curriculare	2.1 Stabilirea programului de lucru a echipelor de cadre didactice;	Director/director adjunct Coordonatori comisii de lucru *Termen: octombrie-decembrie 2026*	Umane: 21 cadre didactice Materiale: de specialitate existente în şcoală pentru realizarea auxiliarelor curriculare	Alcătuirea a cel puțin 7 structuri ale ghidului pentru realizarea auxiliarelor curriculare
3. Elaborarea a 7 auxiliare curriculare la cel puțin o disciplină din cele 7 arii curriculare	3.1 Elaborarea în cadrul echipelor de lucru a materialelor auxiliare curriculare.	Director/director adjunct Coordonatori comisii de lucru *Termen: ianuarie 2027– martie 2030*	Umane: 21 cadre didactice Materiale: informative de specialitate; Financiare: Fonduri extrabugetare	7 auxiliare curriculare realizate în şcoală, câte unul pentru fiecare arie curriculară
4. Prezentarea celor 7 auxiliare curriculare și impactului materialelor pentru clasele de elevi	4.1 Prezentarea în Consiliul profesoral și în cadrul lectoratelor cu părinții a celor 7 auxiliare curriculare	Director Responsabil CEAC Comisia de promovare a imaginii școlii *Termen: iunie 2030*	Umane: Directorul, director adjunct, cadre didactice Materiale: 7 auxiliare curriculare Locația: sala festivă	Distribuirea a cel puțin 15 auxiliare curriculare claselor de elevi pentru folosirea în cadrul activităţilor didactice

Ținta strategică 2: ***Creșterea până în anul 2030 a procentului cadrelor didactice ce utilizează TIC în procesul didactic de la 80% la 100%;***				
Obiective	Activități	Responsabili/Termen	Resurse	Indicatori de performanță
1. Participarea la activităţi organizate la nivelul şcolii, la nivel județean (activităţi metodice, şedinţe CP), regional (cercuri pedagogice, sesiuni de comunicări)	1.1 Discuții în cadrul comisiilor funcționale – activități metodice, ședințe în Consiliul profesoral – local; 1.2 Discuții în cadrul cercurilor pedagogice și sesiuni de comunicări – regional;	Responsabil dezvoltare profesională, responsabili de catedre, director/director adjunct, formatori *Termen: an școlar*	Umane: Cadrele didactice din școală, profesori metodişti, formatori Materiale: Suporturi de curs, ghiduri metodice, chestionare, fişe aparatură audio-video Financiare: Resurse bugetare/ extrabugetare	Cel puţin 75% - 80% din personalul didactic invitat participă la fiecare activitate metodică
2. Aplicarea competenţelor dobândite în lecţii demonstrative la nivelul catedrelor	2.1 Realizarea de activități didactice bazate pe aplicarea competențelor dobândite la nivelul catedrelor	Responsabili de catedre, Director adjunct *Termen: an școlar*	Umane: cadrele didactice din şcoală, elevi Materiale: Materiale didactice, aparatură audio-video/ instrumente TIC, fişe de evaluare Financiare: Resurse extrabugetare	Cel puţin 25 de elevi participanţi/ activitate Cel puţin 3 activităţi/ arie curriculară, realizate semestrial
3. Participarea la cursuri de formare	3.1 Cursuri de formare organizate la nivelul școlii, CCD, ISJBN, etc.	Responsabil dezvoltare profesională *Termen: an școlar*	Umane: Cadrele didactice din școală, formatori Materiale: Reţeaua de calculatoare conectată la Internet, suporturi de curs, softuri educaţionale Financiare: Resurse extrabugetare	Cel puţin 80% din personalul didactic participă, în anul școlar viitor: 2026-2027 la programe de formare în domeniul TIC 100% din personalul didactic participă la programe de formare în domeniul TIC în perioada 2027-2030
4. Aplicarea de programe specifice în care să se realizeze activităţi didactice bazate pe accesarea platformelor educaționale	4.1 Realizarea de activități didactice bazate pe accesarea platformelor educaționale	Cadre didactice Informatician	Umane: Cadrele didactice din școală, elevi Materiale: Materiale didactice, aparatură audio-video/ instrumente TIC, fişe de evaluare Financiare: Resurse bugetare și extrabugetare	Cel puţin 80% din personalul didactic vor utiliza platforme educaționale în procesul instructiv-educativ până la sfârşitul anului școlar viitor: 2026-2027 Realizarea a cel puţin 10 activităţi didactice / lună, cu utilizarea TIC, de către fiecare cadru didactic

		Termen: an școlar		participant la programele de formare

Ținta strategică 3: ***Atragerea de surse de finanţare bugetare și extrabugetare pentru modernizarea mediului şcolar - crearea a patru ateliere de lucru***				
Obiective specifice	Acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Responsabili/ Termen	Resurse	Indicatori de performanță
1. Identificarea spațiilor necesare creării atelierelor de lucru	1.1 Discuții în Consiliul Profesoral și în cadrul Comisiilor funcționale la nivelul unității	Director Cadre didactice - coordonatoare de ateliere de lucru *Termen: septembrie-octombrie 2026*	Umane: cadre didactice Materiale: Sala festivă/Clubul elevilor	Specificarea spațiilor eficiente pentru crearea a 4 ateliere de lucru
2. Fundamentarea bugetului necesar implementării acestui proiect: surse bugetare Atragerea de surse extrabugetare: donații, sponsorizări	2.1 Întocmirea Notei de fundamentare privind necesitatea fondurilor pentru achiziționarea de mobilier specific din surse bugetare pentru anul financiar viitor – 2027 2.2 Încheierea de contracte de donații și sponsorizări cu 2 agenți economici pentru a obține suport financiar.	Director Cadre didactice coordonatoare *Termen: noiembrie 2026*	Umane: 4 cadre didactice coordonatoare Financiare: surse bugetare, surse extrabugetare: donații, sponsorizări	10.000 Ron din surse bugetare pentru achiziționarea mobilierului specific atelierelor de lucru 10.000 Ron din surse extrabugetare pentru achiziționarea materialelor necesare realizării produselor finite
3. Amenajarea și dotarea spațiilor destinate atelierelor de lucru	3.1 Stabilirea echipelor de lucru pe ateliere; 3.2 Crearea și dotarea atelierelor de lucru	Director Cadre didactice coordonatoare Cadre didactice implicate	Umane: 16 cadre didactice implicate, 6 instructori de educație extrașcolară 20 elevi	Crearea a 4 ateliere de lucru: 1. Fantezie și culoare – pictură 

		Termen: ianuarie – februarie 2027	Materiale: mobilier specific, materiale specifice realizării produselor finite	2. Imaginație prin artterapie – quilling  3. Meșteșug practicat cu artă - produse meșteșugărești  4. Micii artiști – produse și piese populare 
4. Asigurarea funcționalității atelierelor de lucru	4.1 Stabilirea tipului de produse finite	Director Cadre didactice implicate *Termen: permanent*	Umane: Directorul, 16 Cadre didactice, 6 Instructori de educație extrașcolară 20 elevi Materiale: specifice realizării produselor finite	Produse finite: tablouri, felicitări, ornamente, produse meșteșugărești, produse de artizanat, piese populare

5.Popularizarea și diseminarea în comunitate a produselor finite prin valorificarea în scopul autofinanțării	5.1 Participarea la Târguri de Mărțișor, Paște, de Crăciun 5.2 Achiziționarea de echipament IT necesar dotării clasei	Cadre didactice coordonatoare *Termen: permanent*	Umane: 16 Cadre didactice, 6 Instructori de Educație extrașcolară 8 elevi Materiale: Produse finite	Realizare de către elevi și vânzarea a 40 de ornamente de Crăciun și Paște, 50 felicitări, 60 mărţișoare, 25 obiecte decorative, 10 produse de artizanat
6. Elaborarea unui Ghid de bune practici	6.1 Descrierea tuturor activităților desfășurate în cadrul atelierelor de lucru și impactul acestora asupra cadrelor didactice, elevilor și comunității locale	*Cadre didactice coordonatoare* *Termen: iunie 2030*	Umane: cadre didactice implicate Materiale: ghid de bune practicii Financiare: surse extrabugetare	Ghid de bune practici cu descrierea tuturor activităților desfășurate în atelierele de lucru

Ținta strategică 4: ***Inițierea și derularea unor programe de diseminare în școlile de masă și în comunitatea locală a ofertei educaționale a unității școlare cu tema "Reușim împreună!"***

Obiective	Activități	Responsabili/Termen	Resurse	Indicatori de performanță
1. Identificarea mediilor de distribuire a ofertei educaționale și a informațiilor	1.1 Discuții în cadrul comisiilor funcționale și Consiliul profesoral	Responsabil cu promovarea imaginea școlii *Termen: permanent*	Umane: cadre didactice, reprezentantul elevilor în CEAC	Specificarea a cel puțin 3 medii eficiente de distribuire a ofertei educaționale și a informațiilor: Primărie, școli de masă, Biserică
2. Elaborarea planurilor concrete de prezentare a ofertei educaționale a școlii	2.1 Stabilirea echipelor de lucru; 2.2 Elaborarea ofertei educaționale a școlii	Director/director adjunct Comisia de promovare a imaginii școlii *Termen: octombrie- decembrie 2026*	Umane: 16 cadre didactice, specialiști, 2 părinți Materiale: papetărie, CDI Financiare: 500 Ron din buget pentru achiziționarea materialelor necesare realizării ofertei educaționale	Alcătuirea a cel puțin 3 planuri de promovare a imaginii școlii prin prezentarea ofertei educaționale: discuții, pliante, prezentare ppt
3. Diseminarea ofertei educaționale a unității noastre școlare în cadrul școlii, în școlile de masă și în comunitatea locală	3.1 Organizarea evenimentului: "Școala, părinții și comunitatea – parteneri în educație"; 3.2 Stabilirea rețelei de școli în care vor fi diseminate informațiile: profesorii itineranți popularizează oferta educațională în școlile de masă; 3.3 Coordonatorul de programe și proiecte școlare și extrașcolare prezintă oferta educațională în cadrul Târgului de ofertă educațională	Responsabil CEAC, Coordonatorul de programe și proiecte școlare și extrașcolare, Președintele comitetului de părinți pe școală *Termen: ianuarie – aprilie 2027*	Umane: cadre didactice implicate, reprezentanții ISJ BN, CJ BN, Primăriei, CPC, asistent social, părinți, elevi Materiale: pliante, prezentări power point; Financiare: 500 RON alocate din buget pentru deplasarea și distribuirea ofertei educaționale și a materialelor informative	Distribuirea a cel puțin 300 pliante, în 30 de școli de masă din oraș și împrejurimi, prin vizite sau online la unitățile școlare, la primării; Creșterea cu 5% a numărului de elevi înscriși în unitatea noastră școlară
4. Alcătuirea unui plan de evaluare continuă a impactului materialelor distribuite	4.1 Chestionare adresate părinților, elevilor, membrilor comunității locale	Director Responsabil CEAC Comisia de promovare a imaginii școlii	Umane: Directorul, Comisia de promovare a imaginii școlii Materiale: C.D.I	Elaborarea unu instrument de colectare a datelor (fișă de evidență, fișă de observare, fișă de monitorizare)

		Termen:mai 2027-iunie 2030		
Ținta strategică 5: ***Crearea/menținerea unui mediu școlar sigur, din punct de vedere fizic și emoțional, prin dezvoltarea unor strategii de prevenire și combatere a unor comportamente indezirabile***				
Obiective	Activități	Responsabili/Termen	Resurse	Indicatori de performanță
1. Crearea și menținerea condițiilor de igienă la standardele de calitate impuse, în contextul situației sanitare actuale, urmărind diminuarea efectelor asupra sănătății copiilor și personalului din școală	1.1 Utilizarea, în cadrul activității didactice, a unor resurse educaționale menite să conducă la responsabilizarea elevilor în respectarea regulilor de igienă, în vederea prevenirii bolilor de sezon și covid 1.2 Responsabilizarea cadrelor didactice pentru monitorizarea aspectelor legate de starea de bine a copiilor (fizică și emoțională) 1.3 Asigurarea tuturor resurselor sanitare necesare 1.4 Desfășurarea de acțiuni cu părinții, invitați specialiști în domeniul sănătății	Diriginți, cadre didactice Cadre didactice Director, contabil Diriginți, director *Termen: permanent*	Umane: Cadre didactice, Elevi Materiale: resurse sanitare Financiare: surse bugetare și extrabugetare	fișe de monitorizare zilnică grafic de prezență zilnică monitorizarea absențelor chestionare de evaluare/ autoevaluare
2. Susținerea unor activități didactice care să prevină/ combată comportamentele indezirabile în școală și in afara ei	2.1 Crearea de oportunități de exprimare în siguranță a nevoilor emoționale ale copiilor, prin desfășurarea de lecții și activități educative care vizează creșterea încrederii în sine a elevilor, utilizând resurse educaționale adecvate. 2.2 Responsabilizarea profesorilor pentru a aduce	Psiholog Cadre didactice Diriginți Psiholog	Umane: cadre didactice, instructor de educație, asistent social, asistent medical, elevi, părinți Materiale: de specialitate existente în școală	-Planificări, planuri de lecție -fișe de evaluare/autoevaluare a stării de bine a elevilor -creșterea numărului de proiecte și programe educaționale comune mai multor cadre didactice -scade numărul de manifestări comportamentale turbulente -monitorizarea riguroasă a cazurilor -chestionare de identificare a nevoilor (elevi și cadre didactice)

	îmbunătățiri pe planul comunicării, atât cu elevii, cât și cu colegii, prin întâlniri periodice (bilunar) 2.3 Acțiuni terapeutice de intervenție specifică ăn cazul manifestărilor comportamentale turbulente, prin colaborarea permanentă a tuturor factorilor implicați în procesul educativ (cadre didactice, psiholog, instructor de educație, asistent social, asistent medical, ș.a.) 2.4 Întâlniri și dezbateri cu elevii, pornind de la cazuri de comportamente indezirabile, identificate pe o perioadă dată, punând accent pe acordarea unui rol activ elevilor, în organizarea și desfășurarea lor 2.5 Orgnizarea de activități în parteneriat cu instituții care pot contribui la realizarea obiectivului strategic propus (DSP, poliție, jandarmerie, ș.a.)	Cadre didactice Psiholog Instructor de educație Asistent social Asistent medical Diriginți Cadre didactice Asistent social Elevi Diriginți Părinți Specialiști în domeniu *Termen: permanent*		-Minute ale întâlnirilor -diseminare a acțiunilor prin diferite mijloace mass-media -fișe de monitorizare
3. Utilizarea unor resurse educaționale deschise (parteneriate interinstituționale, schimburi de exerienă, etc.)	3.1 Valorificarea unor contexte relevante de învățare înafara școlii, care să faciliteze transferul rezultatelor învățării în	Cadre didactice	Umane: director, cadre didactice,Colaboratori, Părinți, Membri ai comunității locale, elevi	-albume cu lucrări realizate în cadrul parteneriatelor -dublarea numărului de elevi participanți la astfel de activități

pentru a stimula dezvoltarea personală, colaborarea și creșterea încrederii în sine a elevilor	situații de viață diferite 3.2 Încurajarea și sprijinirea tuturor cadrelor didactice pentru a iniția și derula constant activități colaborative cu alte instituții, cu implicarea părinților, a membrilor comunității locale 3.3 Activități de atragere a potențialilor parteneri, prin invitarea lor la diferite activități propuse de elevi și de cadre didactice și desfășurate atât în școală cât și înafara ei	Colaboratori Părinți Membri ai comunității locale Cadre didactice Director Elevi *Termen: permanent*	Materiale: informative de specialitate; Financiare: Fonduri bugetare și extrabugetare	parteneriale, pe parcursul unui an școlar -diseminarea activităților în cadrul școlii, dar și înafara ei

ECHIPA DE PROIECT:

Prof. Gabriela Pascal, director

Prof. Crina Gabriela Lup, director adjunct

Prof. Lia Afrim, responsabil CEAC

Prof. Anica Cîrlejan, consilier educative

Prof. Szekely Emeșe, responsabil CFDCD

Huciu Cosmina, asistent social